

# ŠALČININKŲ R. DIEVENIŠKIŲ ADOMO MICKEVIČIAUS GIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

## NIJOLIA BILINSKAJA

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

### **METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026-01-19 Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Dieveniškės

(sudarymo vieta)

### **I SKYRIUS**

#### **STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Šalčininkų r. Dieveniškių A. Mickevičiaus gimnazija (toliau – gimnazija) vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, užtikrindama ugdymo tęstinumą ir nuoseklų mokinių asmenybės augimą skirtingais raidos etapais.

Gimnazijos veikla planuojama ir įgyvendinama vadovaujantis 2024–2026 metų strateginiu planu, kurio tikslai ir uždaviniai perkeliama į kasmetinius veiklos planus. Šis planavimo modelis leidžia ne tik aiškiai apibrėžti prioritetus, bet ir lanksčiai reaguoti į kintančius ugdymo sistemos reikalavimus, mokinių poreikius bei vietos bendruomenės lūkesčius. Praktikoje tai reiškia nuoseklų darbą, kai strateginiai tikslai nėra formalūs dokumentai, o kasdienio sprendimų priėmimo pagrindas. Taigi Gimnazijos strateginio ir veiklos planų pagrindiniai tikslai ir uždaviniai yra tokie:

Tikslas 1. Ugdymo(si) kokybės gerinimas.

Uždavinys: 1.1. Diegti atnaujintas bendrąsias ugdymo programas.

Uždavinys: 1.2. Tobulinti pamokos vadybą.

Uždavinys: 1.3. Stiprinti mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą ir įsivertinimą.

Uždavinys: 1.4. SUP mokiniams teikti savalaikę pagalbą ir tobulinti šiuolaikinę pamoką įtraukiant mokinius į veiklas.

Tikslas 2. Plėtoti inovatyvią ir saugią ugdymosi aplinką, užtikrinančią prasmingas patirtis, tobulėjimą ir asmenybės ūgtį kiekvienam mokiniui.

Uždavinys: 2.1. Mokymą (si) skatinančios aplinkos gerinimas.

Uždavinys: 2.2. Stiprinti emocinį saugumą, socialinę bei pilietinę atsakomybę ir bendradarbiavimą.

Didelis dėmesys šiais metais buvo skirtas ugdymo kokybės stiprinimui ir atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui. Šis procesas pareikalavo ne tik metodinių sprendimų, bet ir pedagogų požiūrio kaitos, gebėjimo reflektuoti savo darbą bei ieškoti naujų darbo su mokiniais formų. Siekiant sudaryti sąlygas sėkmingam perėjimui prie atnaujintų bendrųjų ugdymo programų, pedagogams buvo sudarytos galimybės kryptingai tobulinti kvalifikaciją nuotolinėje mokymosi platformoje „Pedagogas.lt“, dalyvauti seminaruose, mokymuose ir stažuotėse. Įgytos žinios nebuvo tik teorinės – jos aptartos metodinėse grupėse, mokytojų tarybos posėdžiuose, taikytos praktiškai planuojant pamokas, ieškant būdų, kaip mokinius aktyviau įtraukti į ugdymo procesą, kaip diferencijuoti užduotis ir vertinti pažangą. Mokytojai savo ilgalaikius teminius planus paruošė pagal atnaujintas programas. Direktorius pavaduotoja ugdymui atliko ilgalaikių teminių planų analizę. 2025 mokslo metams buvo paruoštas vadovėlių įsigijimo planas. Dalyvaujant Nacionalinės švietimo agentūros projekte „Galimybių mokykla“ NR. 10-072-P-0001 veiklomis siekiama prisidėti prie ugdymo kokybės

gerinimo, gauta papildomai lėšų vadovėliams įsigyti (1756.22 EUR). Taip pat draugija „Macierz szkolna“ padėjo gimnazijai įsigyti informatikos, matematikos vadovėlių (už 497 Eur). Vadovėlių įsigyta pagal poreikį ir galimybes.

Pamokos vadybos tobulinimas ir mokinių įsitraukimo didinimas tapo vienu iš matomiausių pokyčių aspektų. Mokytojai vis dažniau naudojo skaitmeninius įrankius, interaktyvias mokymosi aplinkas, testų kūrimo įrankį Forms, „Kahoot“, Word Wall, Eduka klasę, Canva, Chat GPT, youtube kanale esančius įrašus, kūrė užduotis, kurios skatino mokinius mąstyti, diskutuoti, dirbti savarankiškai ir grupėse. Atsižvelgiant į sezoniškumą ir oro sąlygas, dalis ugdymo veiklų buvo perkeltos į lauko erdves, kuriose mokiniai turėjo galimybę mokytis netradicinėje aplinkoje. Tokie sprendimai ne tik pajvairino ugdymo procesą, bet ir teigiamai veikė mokinių motyvaciją bei emocinę savijautą. Taip pat vykdomos STEM veiklos pagal mėnesio renginių planus. Du kartus per metus mokytojai veda integruotas pamokas pagal iš anksto pasirinktą temą. Gimnazijoje nuolat skatinamas kolegialaus grįžtamojo ryšio teikimo modelis „Kolega – kolegai“. Gegužės mėnesį vyko gimnazijos vadovės individualūs pokalbiai su pedagogais aptariant metinę veiklą ir jos rezultatus – dalyvavo 98% mokytojų.

Svarbi ugdymo kokybės dalis – sistemingas mokinių pasiekimų stebėjimas ir savęs vertinimas. Gimnazijoje nuolat analizuojami mokinių mokymosi rezultatai, pasiekimai ir iššūkiai aptariami mokytojų tarybos, Vaiko gerovės komisijos, metodinių grupių posėdžiuose.

Ištyrus ir nuosekliai išanalizavus PUPP ir NMPP rezultatus, tapo aišku, kad mokinių pasiekimai atskleidžia ne tik jų žinių lygį, bet ir tam tikras ugdymo proceso spragas, kurias būtina laiku pastebėti ir kryptingai spręsti. Šie duomenys verčia sustoti ir pasižiūrėti atidžiau – kur mokiniams sekasi, o kur jie ima strigti, kartais dar net patys to neįsisąmonindami.

Analizė parodė, jog ypač svarbu stiprinti individualią mokinių pažangos stebėseną, didesnę dėmesį skiriant tiems mokiniams, kuriems kyla mokymosi sunkumų. Pastebėta, kad dalis mokinių nepasiekia trimestro ar pusmečio patenkinamo lygio, todėl jiems būtina taikyti privalomas mokomųjų dalykų konsultacijas ir neuždelsti pagalbos. Ankstyva ugdymo sunkumų diagnostika šiuo atveju tampa ne papildoma, o būtina priemone, leidžiančia laiku reaguoti ir užkirsti kelią gilesniems mokymosi spragų susiformavimams. Taip pat išryškėjo poreikis organizuoti papildomas konsultacijas mokiniams, kurie pasiekia tik minimalų patenkinamą lygį, nes būtent ši grupė dažnai lieka formaliai lyg ir besimokanti pakankamai, tačiau realiai stokojanti tvirtesnių pagrindų.

Rezultatai rodo, kad sisteminga mokinių daromų klaidų analizė, taikant refleksijos metodus, galėtų tapti veiksmingu įrankiu tiek mokiniams, tiek mokytojams. Ne mažiau svarbus ir glaudesnis klasių vadovų bei dalykų mokytojų bendradarbiavimas, siekiant nuosekliai stebėti individualią mokinių pažangą ir laiku keistis informacija. Reguliarus tėvų informavimas apie vaikų pasiekimus, NMPP tikslus bei rekomendacijų teikimas dėl mokymosi priemonių, padedančių namuose stiprinti matematinį ir kalbinį raštingumą, taip pat vertinamas kaip reikšmingas veiksnys mokinių pažangai.

Vis dėlto išlieka rizika, kad be kryptingo diferencijuoto ir individualizuoto mokymo, paremto NMPP ir PUPP duomenimis, dalis mokinių ir toliau mokysis „pagal vidurkį“, neatliepiant jų realių poreikių.

Atsižvelgiant į tai, planuojama kryptingai stiprinti individualią mokinių pažangos stebėseną, užtikrinti privalomų ir papildomų konsultacijų veiksmingumą, nuosekliai taikyti ankstyvą ugdymo sunkumų diagnostiką bei plėtoti diferencijuoto ir individualizuoto mokymo praktiką. Taip pat tikslinga skatinti mokytojus nuolat tobulinti dalykines kompetencijas ir stiprinti bendradarbiavimą su tėvais, suvokiant, kad mokinių pasiekimai – tai bendras mokyklos ir šeimos darbo rezultatas.

Taip pat visi mokiniai pildo individualios pažangos įsivertinimo lapus, kurie aptariami su klasės vadovais ir dalykų mokytojais. Šis procesas padeda mokiniams geriau suprasti savo stipriąsias puses, įvardyti sunkumus ir kartu su mokytojais ieškoti sprendimų. Mokiniams,

patiriantiems mokymosi sunkumų ar gavusiems nepatenkinamus įvertinimus, organizuojamos dalykų konsultacijos, taip pat teikiama tikslinė pagalba po nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų. Po trimestro ar pusmečio mokinių tėvai, globėjai dalyvauja trišaliuose pokalbiuose „Mokiniai – tėvai (globėjai) – klasės vadovai“, kurių metu teikiamas grįžtamasis ryšys mokinio tėvams, siekiant įtraukti mokinio tėvus (globėjus) į individualios pažangos stebėjimo procesą. Gimnazijoje buvo sudaryta galimybė mokinių tėvams (globėjams) konsultuotis su mokytojais dalykininkais. Tėvų įsitraukimas vertinamas kaip svarbi ugdymo proceso dalis, padedanti laiku pastebėti ir spręsti problemas.

Įgyvendinant projektinio mokymosi modelį, mokiniai, konsultuojami mokytojų, rengė projektus. Mokiniai pasirenka ir realizuoja geriausiai jų gebėjimus, poreikius, interesus atitinkančią idėją, tobulina planavimo, bendradarbiavimo, mokėjimo mokytis, viešojo kalbėjimo, kūrybiškumo ir kitas svarbias jauniems žmonėms kompetencijas. 2024-2025 m. m. 14 mokinių parengė 12 projektų, kuriuos koordinavo 12 mokytojų. Taip pat mokinių pažangai įtakos turi lankomumas. Mokiniai klasės vadovų, mokytojų skatinami lankyti pamokas ir laiku pranešti apie neatvykimo priežastis. Mokytojai stebi ir registruoja lankomumą bei informuoja tėvus apie problemas (MANO DIENYNAS įrašai, telefono skambučiai, žinutė). Socialinis pedagogas analizuoja lankomumo duomenis, užtikrina taisyklių laikymąsi, padeda spręsti dažnai nelankančių mokinių problemas, teikia konsultacijas mokiniams, mokytojams ir tėvams (globėjams). Pamokų nelankantys mokiniai ir jų tėvai spręsti problemų kviečiami į VGK podėdžius.

Siekiant ugdyti socialinius emocinius įgūdžius, gimnazijoje tęsiamas socialinių ir emocinių įgūdžių „Lions Quest“ programos: „Laikas kartu“, „Paauglystės kryžkelės“, „Raktai į sėkmę“. Jose dalyvauja 1-IVG kl. mokiniai. Programa integruota į klasės valandėles.

Didelis dėmesys skiriamas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. Mokymosi pagalba teikiama individualiai, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio galimybes ir poreikius. Į pagalbos procesą įtraukti dalykų mokytojai, klasių vadovai, socialinis pedagogas, mokinio padėjėja. Vienam mokiniui, kuriam skirtas ugdymas namuose, buvo sudarytos sąlygos dalį veiklų vykdyti gimnazijoje pagal individualų tvarkaraštį, taip užtikrinant ne tik ugdymo tęstinumą, bet ir socialinį ryšį su mokyklos bendruomene. Pokalbiai su mokiniais rodo, kad jie žino, kur kreiptis pagalbos, o tai leidžia teigti, jog gimnazijoje kuriama saugi ir palaikanti aplinka.

Lygiagrečiai ugdymo turinio atnaujinimui buvo kryptingai gerinama gimnazijos aplinka. Įgyvendinant Šalčininkų rajono savivaldybės inicijuotus darbus, gimnazijoje atliktas kompleksinis maisto gamtinimo bloko, indų plovyklos, sandėliuko ir valgyklos remontas. Atnaujintos grindys, sienos, lubos, inžinerinės komunikacijos, pakeistas apšvietimas. Kartu vykdomas ir virtuvės technologinės įrangos atnaujinimas, siekiant pagerinti darbo sąlygas personalui ir užtikrinti sklandų maitinimo procesą. Po remonto valgykla tapo šviesi, jauki ir funkcionali. Pagerėjo higienos sąlygos, darbo organizavimas, padidėjo erdvės patrauklumas mokiniams ir mokytojams. Atnaujinta aplinka sudaro palankesnes sąlygas ne tik kokybiškam maitinimui, bet ir trumpam poilsiui tarp ugdomųjų veiklų. Vasarą buvo atlikti gimnazijos pastato fasado plovimo darbai, siekiant apsaugoti paviršių nuo erozijos.

Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriuje įrengtos naujos mokymosi ir poilsio erdvės, atnaujintos edukacinės priemonės, sudarytos sąlygos vaikų emociniam saugumui ir savireguliacijai. Šie pokyčiai prisideda prie mokinių geresnės savijautos ir palankesnių ugdymosi sąlygų.

Ne mažiau svarbi gimnazijos veiklos dalis – bendruomeniškumo, socialinės ir pilietinės atsakomybės ugdymas. Mokiniai aktyviai dalyvauja socialinėse, labdaros ir pilietinėse iniciatyvose, prisideda prie vietos bendruomenės gyvenimo, puoselėja pagarbą tradicijoms ir vertybėms. Tarptautiniai vasaros projektai ir bendradarbiavimas su užsienio partneriais

suteikia mokiniams galimybę plėsti akiratį, ugdyti tarpkultūrinį supratimą ir socialinius įgūdžius.

Apibendrinant galima teigti, kad Dieveniškų Adomo Mickevičiaus gimnazija nuosekliai įgyvendina strateginius tikslus, stiprina ugdymo kokybę, kuria saugią, šiuolaikišką ir įtraukią aplinką kiekvienam mokiniui. Nors ugdymo procesas reikalauja nuolatinio prisitaikymo prie besikeičiančių sąlygų ir kelia tam tikrų iššūkių, bendruomenės sutelktumas, profesionalumas ir atsakomybė leidžia užtikrinti stabilų gimnazijos veiklos tęstinumą ir tolesnę pažangą.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys)   | Siektini rezultatai   | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)  | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai   |
|---|---|--|---|
| 1.1. Užtikrinti, kad gimnazija atitiktų Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėse nustatytus bendruosius kriterijus. | Gimnazijos mokiniams bus užtikrintos lygiavertės ir šiuolaikiškos kokybiško ugdymo(si) galimybės, lemiančios mokinių pasiekimų pažangą. Bus tenkinami mokinių ugdymosi poreikiai, didinamos ugdymo individualizavimo galimybės. | Švietimo valdymo informacinėje sistemoje (ŠVIS) laiku pateikti išsamūs ir teisingi duomenys apie gimnaziją. Gimnazijos vadovas iki 2025 m. kovo 28 d. įvertino gimnazijos atitikimą Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėse nustatytiems bendriesiems kriterijams (pagal kokybines ir kiekybines kriterijų reikšmes). Nustačius neatitikimą bent vienam kriterijui vadovas nedelsiant raštu apie tai informavo Švietimo ir sporto skyriaus vedėją. Nustačius neatitikimą sudarytas ir įgyvendintas neatitikimo kriterijams (spragos) šalinimo planas. | Gimnazijoje užduomenų pateikimą ŠVIS sistemoje yra atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Ji nuolat stebi nustatytus terminus, renka informaciją iš atsakingų darbuotojų, tikrina jos tikslumą ir užtikrina, kad visi duomenys būtų pateikti laiku. ŠVIS sistemoje gimnazijos duomenys pateikiami laiku, išsamiai ir be esminių netikslumų. Laikymasis terminų tapo įprasta praktika, o pateikiama informacija atitinka realią gimnazijos situaciją. Tai |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>leidžia išvengti pastabų iš duomenų naudotojų, sumažina papildomų aiškinimų poreikį ir stiprina gimnazijos, kaip atsakingos ir patikimos institucijos, įvaizdį. 2025 m. kovo 25 d. buvo įvertintas gimnazijos atitikimas Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėse nustatytiems bendriesiems kriterijams. Vertinant 4.2 kiekybinės reikšmės kriterijų nustatyta, kad 74% mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų turi atitinkančią išsilavinimą ir kvalifikaciją, o 26% mokytojų turi pedagogo kvalifikaciją, tačiau neturi tinkamos specializacijos. Apie tai buvo informuotas Šalčininkų r. švietimo ir sporto skyrius.</p> |
| 1.2. Gerinti ikimokyklinio ugdymo paslaugų |  |  | 2025-01-21 ikimokyklinio ugdymo   |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| <p>kokybę, skatinant ugdytinių ugdymosi pažangą ir pasiekimus.</p> | <p>Parengta ir patvirtinta ikimokyklinio ugdymo programa pagal nacionalinės IU programos gaires.</p> | <p>Ikimokyklinio ugdymo mokytojai dalyvaus mokymuose dėl ikimokyklinio ugdymo programos rengimo. Susitarta dėl esminių atnaujinto IU turinio nuostatų. Iki 2025-07-31 d. parengta ir patvirtinta ikimokyklinio ugdymo programa.</p> | <p>mokytojai dalyvavo projekto „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“ mokymuose. 2025-03-06 mokytojai dalyvavo mokymuose dėl ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimo ir jų įgyvendinimo vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo gairėmis. Nuo 2025 m. sausio pradžios iki 2025 m. gegužės mėn. pabaigos buvo organizuoti metodinio būrelio pasitarimai dėl ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo. 2025-06-13 vadovaudamasi Ikimokyklinio ugdymo programų kriterijų aprašu, Ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis, Šalčininkų r. savivaldybės mero 2025 m. birželio 11 d. potvarkiu „Dėl pritarimo Šalčininkų r. Dieveniškų A. Mickevičiaus gimnazijos</p> |
|--|--|---|---|

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
|   |   |  | <p>ikimokyklinio ugdymo programai“, Šalčininkų r. Dieveniškių A. Mickevičiaus gimnazijos ikimokyklinio ugdymo programa buvo patvirtinta (Įsakymo Nr. VI-229).</p>   |
| <p>1.3. Plėtoti bendravimą ir bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.</p> | <p>Stiprinamas bendradarbiavimas su esamais socialiniais partneriais. Pasirašomos bendradarbiavimo sutartys su naujais partneriais. Veikiant kartu, gimnazijos bendruomenei atsiranda galimybių plėtoti ir stiprinti veiklas bei paslaugų kokybę.</p> | <p>Vykdomos bendros veiklos, renginiai, edukacinės išvykos. Sudaryta bent viena sutartis su naujais partneriais.</p> | <p>2025 m. balandžio 6 d. su I-II G klasių mokiniais ir jų tėvais buvo aptarta galimybė mokytis technologijų Dieveniškių Simono Karčmaro amatų kieme. 2025 m. rugsėjo 5 d. pasirašyta bendradarbiavimo sutartis Nr. D3-93. Gimnazijos IG ir IIG klasių mokiniai mokosi pagal modulius: 1. Virėjo modulis „Nesudėtingos technologijos tautinio paveldo patiekalų gaminimas“. 2. Virėjo modulis „Picų gaminimas“. Bendradarbiaujama su Dieveniškių laisvalaikio salės vedėja. Įvyko bendri renginiai: „Lenkijos Nepriklausomybės dienos minėjimas“,</p> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>„Kovo 11 - Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas“. 2025 m. kovo 21 d. buvo organizuotas „Žemės dienos minėjimas“, į kurį buvo pakviesti Dieveniškių „Ryto“ gimnazijos mokiniai ir Turgelių kun. P. K. Bžostovskio gimnazijos mokiniai.</p> <p>„Margučių marginimas“. Bendradarbiaujama su Poškonių, Jurgelionių ir Dieveniškių bibliotekomis. 2025-05-15 buvo organizuotas renginys „Garsiniai skaitymai“. Bendradarbiaujama su Dieveniškių G. Žagunio užkarda. Kiekvienais metais dalyvaujame pėsčiųjų žygyje, skirtame pasieniečiui G. Žagunui paminėti. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyrius bendradarbiauja su Šalčininkų r. Butrimonių ir Jančiūnų universaliuoju</p> |
|--|--|--|--|

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|   |  |   | <p>daugiafunkciu centru. 2025-05-20 darželinukai dalyvavo renginyje „Sveika gyvensena“.</p> <p>2025-08-18 pasirašyta jungtinės veiklos sutartis su asociacija „Kurianti visuomenė“.</p> <p>Kartu įgyvendinamas projektas „Patirtis kuri augina“.</p>   |
| <p>1.4. Stiprinti pamokos kokybę atsižvelgiant į įvairius mokinių poreikius ir galimybes.</p> | <p>Sudarytos galimybės mokiniams ir mokytojams aktyviai dalyvauti gimnazijos bei partnerių organizuojamose iniciatyvose, konkursuose, kitose veiklose. Pamokose ir neformaliojo švietimo veiklose taikomos inovacijos, dėmesys skiriamas eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti. Plėtojamas ugdymas be sienų.</p> | <p>Mokiniai ir mokytojai dalyvaus bent viename gimnazijos bei partnerių organizuojamose iniciatyvose, konkursuose, kitose veiklose.</p> <p>Mokytojai ugdymosi procese naudos inovatyvias skaitmenines technines ir programines priemones. Ne mažiau kaip 50 proc. mokytojų per metus ves pamokas ne mokyklos ar klasės erdvėse.</p> | <p>Gimnazijoje sąmoningai plečiamos galimybės mokiniams ir mokytojams dalyvauti gimnazijos bei socialinių partnerių organizuojamose iniciatyvose, konkursuose ir kitose veiklose.</p> <p>Ugdymo procese vis dažniau taikomos inovacijos – tiek pamokose, tiek neformaliojo švietimo veiklose.</p> <p>Akcentuojami eksperimentiniai, praktiniai užsiėmimai, skatinantys mokinių smalsumą ir aktyvų įsitraukimą.</p> <p>Nuosekliai plėtojamas ugdymas be</p> |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  |   |  | sienu: pamokos vyksta ne tik klasėje, bet ir kitose edukacinėse erdvėse, pasitelkiant aplinką kaip mokymosi šaltinį.  |
| 1.5. Kurti ir atnaujinti aplinkas padedančias siekti ugdymo tikslų įgyvendinimo. | Atnaujintos edukacinės erdvės atsižvelgiant į saugos ir sveikatos reikalavimus. | 2, 3 aukšte koridoriuose įrengtos papildomos saugos vaizdo kameros, muzikos, istorijos kabinete bus pakeistas grindų linoleumas, darželio pavėsinėse pakeistas stogas. | Siekiant ugdymo tikslų įgyvendinimo, nuosekliai kuriamos ir atnaujinamos aplinkos, kurios sudaro palankias sąlygas vaikų ugdymui ir kasdieniui veiklai. Atnaujinant edukacines erdves, ypatingas dėmesys skiriamas saugos ir sveikatos reikalavimų laikymuisi. Atsižvelgiant į tai, 2025 m. gegužės mėnesį buvo atlikti darbai darželio lauko erdvėse – pavėsinėse pakeistas stogas, taip užtikrinant saugesnę, patogesnę ir ugdymui tinkamą aplinką. |

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys  | Priežastys, rizikos  |
|---|--|
| 2.1. 2, 3 aukšte koridoriuose neįrengtos papildomos saugos vaizdo kameros, muzikos, istorijos kabinete nepakeistas grindų linoleumas. | Saugos vaizdo kameros 2–3 aukštų koridoriuose nebuvo įrengtos dėl ribotų finansinių išteklių. Muzikos ir istorijos kabinetuose linoleumas nebuvo pakeistas dėl to, kad šių patalpų grindų būklė, nors ir nusidėvėjusi estetiškai, vis dar atitinka saugumo ir higienos reikalavimus. |

### 3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos  | Poveikis švietimo įstaigos veiklai  |
|---|---|
| 3.1. Sėkmingai bendradarbiaujame su Dieveniškių „Ryto“ ir Šalčininkų r. Baltosios Vokės Elizos Ožeškovo gimnazijomis.                   | Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis, sudarytas bendras ugdymo planas, suderintas pamokų tvarkaraštis, maitinimas, pavėžėjimas, pagalbos mokiniams teikimas.  |
| 3.2. Atnaujinti Šalčininkų r. Dieveniškių A. Mickevičiaus gimnazijos nuostatai.   | Inicijavau gimnazijos nuostatų rengimą. 2025 m. birželio 27 d. Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-(1.3E)-326 buvo patvirtinti gimnazijos nuostatai, kurie buvo įregistruoti Juridinių asmenų registre. Gimnazijos nuostatai pavišinti gimnazijos interneto puslapyje.   |
| 3.3. Su verslo ir svetingumo profesinės karjeros centro filialu pasirašytos 2 pameistrystės mokymo sutartys.(2025-03-17 ir 2025-09-02). | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriuje turėsime kvalifikuotą ir kompetentingą ikimokyklinio ugdymo mokinio padėjėją.  |
| 3.4. 2025 m. birželio 25 d. gimnazijoje įvyko neplaninis patikrinimas dėl galimų pažeidimų komplektuojant klases.                       | Mokiniai į gimnaziją priimami vadovaujantis Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į Šalčininkų rajono savivaldybės švietimo įstaigas tvarkos aprašu, patvirtintu Šalčininkų savivaldybės tarybos 2022 m. sausio 31 d. sprendimu Nr. T-777 „Dėl Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į Šalčininkų rajono savivaldybės švietimo įstaigas tvarkos aprašo patvirtinimo“. Laikomasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 45 straipsnio 1 dalies nuostatų – mokymo sutartys sudaromos tik po to, kai gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys priimtas į gimnaziją. |

### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|----------|---------------------|---|-------------------------------------|
| 4.1.     |                     |   |                                     |

## III SKYRIUS

### GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

| Vertinimo kriterijai  | Pažymimas atitinkamas langelis:<br>1 – silpnai;<br>2 – pakankamai;<br>3 – efektyviai;<br>4 – puikiai |                            |                                       |                            |
|---|--|----------------------------|---------------------------------------|----------------------------|
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas                            | 1 <input type="checkbox"/>   | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input checked="" type="checkbox"/> | 4 <input type="checkbox"/> |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas                          | 1 <input type="checkbox"/>   | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input checked="" type="checkbox"/> | 4 <input type="checkbox"/> |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas   | 1 <input type="checkbox"/>   | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input checked="" type="checkbox"/> | 4 <input type="checkbox"/> |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1 <input type="checkbox"/>   | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input checked="" type="checkbox"/> | 4 <input type="checkbox"/> |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)   | 1 <input type="checkbox"/>   | 2 <input type="checkbox"/> | 3 <input checked="" type="checkbox"/> | 4 <input type="checkbox"/> |

#### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

##### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas   | Pažymimas atitinkamas langelis                             |
|---|--|
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių                     | Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>             |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Atitinkantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius             | Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>  |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius               | Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>           |

##### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo kompetencija – gebėjimas matyti mokyklą ilgesnėje perspektyvoje, numatyti rizikas, planuoti pokyčius ir juos įgyvendinti.

#### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

##### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys  | Siektini rezultatai  | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)  |
|---|--|--|
| 8.1. Remiantis ŠMSM parengtomis dirbtinio intelekto (DI) naudojimo gairėmis, parengti ir patvirtinti gimnazijos dirbtinio intelekto naudojimo taisykles bei užtikrinti gimnazijos bendruomenės narių kompetencijų stiprinimą. | Parengtas gimnazijos dirbtinio intelekto naudojimo taisyklių projektas; taisyklių projektas pristatytas mokyklos bendruomenei; suorganizuoti mokymai gimnazijos bendruomenės nariams | Direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė taisyklių projektui parengti. Parengtas ir gimnazijos bendruomenei pristatytas DI naudojimo taisyklių projektas. Direktoriaus įsakymu patvirtintos DI naudojimo gimnazijoje taisyklės. |

|  |   |  |
|--|---|--|
| dirbtinio intelekto taikymo srityje.   | apie dirbtinio intelekto priemonių naudojimą; gimnazijos dirbtinio intelekto naudojimo taisyklių dokumentas patvirtintas gimnazijos direktoriaus įsakymu.   | Įvykdyti mokymai, patvirtinti dalyvių sąrašais ir (ar) grįžtamojo ryšio duomenimis.  |
| 8.2. Parengti Šalčininkų r. Dieveniškų A. Mickevičiaus gimnazijos 2027-2029 m. strategiją. | Gimnazijos bendruomenė įtraukta į 2027-2029 m. strateginio plano projekto rengimą.<br>Laiku pateikta strategijos analizė ir planas.   | Organizuoti mokymai dėl strateginio plano kūrimo. Sudaryta darbo grupė strateginio plano projektui parengti.<br>Iki 2026 m. gruodžio 15 d. strateginis plano projektas parengtas ir suderintas su gimnazijos taryba.<br>Planui pritaria Šalčininkų rajono savivaldybės meras. Strateginis planas patvirtintas gimnazijos direktoriaus įsakymu ir paskelbtas gimnazijos interneto svetainėje. |
| 8.3. Tęsti STEAM ugdymo modelio gimnazijoje įgyvendinimą.                                  | Mokytojai domisi mokymosi ne gimnazijoje galimybėmis ir organizuoja realaus gyvenimu pagrįstą ugdymą už gimnazijos ribų esančiose aplinkose. Ugdymo turinys ir veiklos orientuotos į kompetencijų ugdymą. Pagerėja integruotų pamokų ir kitų integralių ugdymųjų veiklų vykdymas. | Mokytojai 2-3 dalyko pamokas veda kitose erdvėse. Mokinių mokymosi už mokyklos ribų poveikis aptiriamas metodinėse grupėse. Padidės vedamų pamokų skaičius kitose gimnazijos erdvėse ir už gimnazijos ribų.  |
| 8.4. Stiprinti mokinių ir mokytojų socialinę emocinę savijautą. Sveikos aplinkos kūrimas.  | Užtikrintas stabilus ir palankus mokymuisi bei darbui emocinis mikroklimatas ir sklandi komunikacija su bendruomene.<br>Užtikrinti, kad gimnazija būtų saugi ir sveika vieta dirbti bei mokytis.  | Organizuota bent viena tikslinė gimnazijos bendruomenės narių apklausa apie emocinę savijautą.<br>Organizuotas bent vienas prevencinis seminaras-mokymai dėl streso valdymo.<br>Organizuoti bent 2 renginiai/veiklos, padedantys didinti mokinių atsparumą neigiamai įtakai.<br>Plėtojamas vaikų ugdymąsi skatinantis tėvų įtraukimas į gimnazijos veiklas.                                  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | Organizuota bendra veikla (bendras žygis, išvyka), kuri padės kurti sveiką ir saugią gimnazijos aplinką bei skatins glaudų bendradarbiavimą. |
|--|--|--|

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**


(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|                            |
|----------------------------|
| 9.1. Laiko stoka           |
| 9.2. Žmogiškasis faktorius |
| 9.3. Liga arba karantinas  |

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Direktorės Nijolios B. Bilinskajos 2025 metų veikla atitinka lūkesčius, visos užduotys iš esmės įvykdytos, veikla įvertinama labai gerai. Gimnazijos taryba, 2025 sausio 14 d. posėdyje Nr. 10 nutarė.

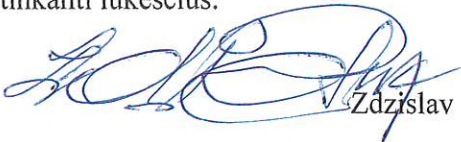
Danutė Bruckovskaja 2025-01-19

Gimnazijos tarybos pirmininkė  (parašas) Danutė Bruckovskaja (vardas ir pavardė) 2025-01-19 (data)

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Praėjusių metų numatytos veiklos užduotys iš esmės įvykdytos, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami efektyviai. 2025 m. veikla vertinama kaip atitinkanti lūkesčius.

Šalčininkų rajono meras



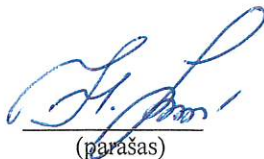
Zdzisław Palevič

2026-02-24

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas ATITINKANTIS LŪKESČIUS.

Susipažinau.

Direktorė



Nijolia Bilinskaja

2026-02-24

(parašas)